

Haku ruoka-aputoiminnan valtionavustuksen alueelliseen avustukseen 2027-2028

Avustusta voivat hakea yhdistykset, seurakunnat ja muut yleishyödylliset toimijat, jotka toteuttavat ruoka-aputoimintaa Etelä-Pohjanmaan alueella.

Hakemus toimitetaan sähköpostitse viimeistään 31.10.2026 osoitteeseen jenny.latva@hyvaep.fi.

Pyydämme hakemuksessa toimittamaan seuraavat tiedot:

1. Organisaation tiedot

- organisaation nimi
- osoite
- Y-tunnus
- yhteyshenkilön nimi
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite

2. Ruoka-aputoiminnan toteuttaminen

Kuvaile lyhyesti:

- millaista ruoka-aputoimintaa toteutatte
- missä kunnissa toimintaa järjestetään
- kuinka paljon tavoitatte asiakkaita kuukausittain
- kuinka usein toimintaa järjestetään

3. Toiminnan valmiudet

Kuvaa lyhyesti, kuinka seuraavat asiat toteutuvat toiminnassanne:

- vapaaehtoisten perehdyttäminen
- syrjimättömät toimintaperiaatteet
- ruoka-aputoiminnan erottaminen uskonnollisesta ja poliittisesta toiminnasta
- talouden seuranta ja raportointi
- elintarviketurvallisuus, omavalvonta ja tarvittavat ilmoitukset
- valmius osallistua alueelliseen yhteistyöhön ja kehittämiseen

Painotamme kauden 2027–2028 hakemuksessa alueellista yhteistyötä ja kehittämistä.

4. Vapaaehtoiset ja henkilöstö

- vapaaehtoisten määrä
- vapaaehtoisten tehtävät
- mahdollinen palkattu henkilöstö ja heidän tehtävänsä

5. Yhteistyö ja ruokahävikin hyödyntäminen

Kuvaa:

- mistä hävikkiruokaa noudetaan
- millaista yhteistyötä teette kuntien, seurakuntien, yhdistysten tai muiden toimijoiden kanssa
- miten toimintanne tukee alueellista ruoka-aputyötä

6. Avustuksen käyttösuunnitelma

Ilmoittakaa avustuksen tarve vuosille 2027 ja 2028 sekä käyttökohteet, esimerkiksi:

- henkilöstökulut
- toimitilakulut
- sähkö- ja ylläpitokulut
- matka- ja kuljetuskulut
- tarvikkeet ja laitteet
- ostopalvelut

Perustelkaa avustuksen tarve ja kuvatkaa, miten avustus edistää ruoka-aputoiminnan toteutumista.

7. Muu rahoitus

Kuvaile toiminnan muu rahoitus sekä mahdolliset muut avustukset.

Ilmoittakaa hakemuksen lopussa:

- hakemuksen allekirjoittajan nimi
- asema organisaatiossa

Liitteet

Liittää mukaan:

- viimeisin tilinpäätös